



**館方專用**

已安排參觀

發出確認書日期：\_\_\_\_\_

(請在適當方格內“√”)

| 團體參觀及服務申請表格   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| 請先閱讀 <b>團體參觀及服務申請須知</b> ，如未能提供申請表格所需資料，有關申請將不予受理。   |   | 查詢：3943 7374 傳真：2603 5366 |
| 甲部 團體資料及參觀行程  |   |                           |
| 學校／團體名稱：  |   |                           |
| 團體性質：<br><input type="checkbox"/> 香港中文大學校內部門／學系／校友會<br><input type="checkbox"/> 註冊幼稚園／小學／中學／特殊學校／大專學院／其他大學<br><input type="checkbox"/> 註冊慈善團體／註冊非牟利機構 (請附上有關證明文件副本)<br><input type="checkbox"/> 其他 (請註明，如旅行社)：_____   |   |                           |
| 參觀人數：_____  |   | 隨行工作人員／老師數目：_____         |
| 年級／年齡：_____   |   | 總人數 (只限 15 至 100 人)：_____ |
| 活動負責人：  | 聯絡電話： (辦公室) _____ (手提) _____  |                           |
| 電郵地址：   | 傳真號碼：_____  |                           |
| 學校／團體地址：  |   |                           |
| 擬參觀日期   | 第一選擇<br>年 月 日 (星期 )   | 第二選擇<br>年 月 日 (星期 )       |
| 參觀時間：<br><input type="checkbox"/> 10:30am-11:30am* <sup>^</sup> <input type="checkbox"/> 11:30am-12:30pm <sup>^</sup><br><input type="checkbox"/> 2:30pm-3:30pm* <input type="checkbox"/> 3:30pm-4:30pm<br><small>* 星期一至五可提供免費導賞服務 (星期四、閉館日及公眾假期除外)<br/> <sup>^</sup> 星期日及公眾假期不適用</small> |   |                           |
| 免費導賞服務  | <input type="checkbox"/> 需要 (請填寫乙部及丙部) <input type="checkbox"/> 不需要 (請填寫丙部)   |                           |
| 往返文物館之交通安排  | <input type="checkbox"/> 自行安排往返文物館的交通工具<br>車輛類型：_____<br>車牌號碼：_____   |                           |
|   | <input type="checkbox"/> 申請免費旅遊車接載往返香港中文大學文物館<br><input type="checkbox"/> 單程 <input type="checkbox"/> 雙程<br><small>(此項服務由文物館館友會贊助，適用於本地註冊幼稚園、小學、中學、特殊學校、大專學院、大學、註冊非牟利機構及慈善團體，名額有限，詳情見附件一)</small> |                           |
| 是否需要特別安排？<br>(例如長者或傷健人士所需的特別安排等)  |   |                           |
| 乙部 免費導賞服務   |   |                           |
| 凡香港中文大學校內部門／學系／校友會、註冊幼稚園／小學／中學／特殊學校／大專學院／其他大學及註冊慈善團體／註冊非牟利機構，參觀人數為 15 人至 30 人 (連同隨行人員)，即可申請團體導賞服務，導賞服務長約 30 分鐘。   |   |                           |
| 需安排導賞之展覽名稱：<br>(只限一個)   | 第一選擇  | 第二選擇                      |
| 語言選擇：(請於適當的方格內填“1”(第一選擇)；“2”(第二選擇))<br><input type="checkbox"/> 粵語<br><input type="checkbox"/> 英語#    #如未能提供英語或普通話導賞，是否接受粵語導賞？<br><input type="checkbox"/> 普通話# <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否   |   |                           |
| 請列明 貴校／團體的惡劣天氣安排：   |   |                           |
| 如本館未能安排免費導賞服務，貴校／機構是否會自行參觀？ <input type="checkbox"/> 是，會自行參觀 <input type="checkbox"/> 否，會取消參觀   |   |                           |
| 丙部 聲明   |   |                           |
| 茲證明所填寫及遞交資料均正確無訛，並無遺漏。(此部分須由學校／團體負責人，如校長、負責老師、主席、總理、行政秘書等簽署)  |   |                           |
| 學校／團體負責人姓名  | 學校／團體印鑑   |                           |
| 簽署  |   |                           |
| 日期  |   |                           |

## 團體參觀及服務申請須知

### 團體參觀

1. 團體參觀人數**下限為 15 人，上限為 100 人**，必須於以下指定時段參觀文物館：

| 星期一至星期六（星期四及閉館日除外）   | 星期日及公眾假期           |
|----------------------|--------------------|
| ➤ 上午 10:30 至上午 11:30 | ➤ 下午 2:30 至下午 3:30 |
| ➤ 上午 11:30 至下午 12:30 | ➤ 下午 3:30 至下午 4:30 |
| ➤ 下午 2:30 至下午 3:30   |                    |
| ➤ 下午 3:30 至下午 4:30   |                    |

2. 團體如申請多於一天的參觀，請按參觀日期**分別**填寫申請表格。
3. 申請表格必須於參觀日期**三個月至二星期前**交回本館，申請將根據先到先得的原則作出安排，唯申請接受與否，文物館留最終批核權。
4. 請將填妥之申請表格傳真至 26035366 或郵寄至香港新界沙田香港中文大學中國文化研究所文物館，信封面請註明「申請團體參觀／導賞服務」。
5. 本館收到申請表格後一般需要五個工作天處理，完成批核後將以電郵或傳真的方式發出書面確認（團體須憑「確認信」入場）。如於遞交申請後十天內仍未獲回覆，請致電與職員聯絡。
6. 如申請資料有任何更改，或需取消行程，請於**最少一星期前**通知本館。如改動違反了上述任何申請原則，或申請人未經許可而擅自更改已獲批核的資料，館方有權隨時撤回批核。文物館保留批核各項申請的最終決定權。申請是否獲得批准視乎申請人是否完全符合上述條件而定。

### 免費導賞服務

1. 免費導賞服務只適用於香港中文大學校內部門、學校、註冊慈善團體及非牟利團體，恕不接受任何商業團體申請，且其參觀總人數必須為 15 人至 30 人（連同隨行人員）。
2. 導賞員為香港中文大學文物館培訓之「文物館達人」，每節導賞時間約 30 分鐘。
3. 導賞服務時段如下：

| 星期一至星期五（星期四、閉館日及公眾假期除外） |
|-------------------------|
| ➤ 上午 10:30 至上午 11:00    |
| ➤ 下午 2:30 至下午 3:00      |

### 參觀守則及注意事項

1. 參觀守則：
  - 未經預約之團體，文物館有權拒絕其進場參觀。
  - 到達文物館後，請團體負責人先到展廳 II 櫃檯辦理登記手續。
  - 文物館位於中國文化研究所內，該所庭園設有魚池，環境優美，亦為旅遊參觀熱點。請特別小心照顧同行兒童或長者，以策安全。
  - 逢星期六、日及公眾假期中國文化研究所正門及庭園關閉，參觀團體請由大學廣場（百萬大道）文物館東、西翼正門進館參觀。
  - 參觀團體的旅遊巴士可於文物館附近停車場上落客（半小時內），不設停泊。
2. 展廳內注意事項：
  - 展覽廳內請勿使用閃光燈、腳架拍照或錄影，並遵守各展覽廳的拍攝規則。
  - 請保持安靜，以免妨礙其他參觀人士。
  - 請勿飲食。
  - 請勿觸摸、移動、倚靠展品或拍打展櫃。
  - 請勿在展廳內奔跑、嬉戲。
  - 如遇雨天，請將雨具放在雨傘袋內或展廳門前的雨傘架上。

### 文物館開放時間

星期一、二、三、五、六：上午 10 時至下午 5 時

星期日及公眾假期：下午 1 時至 5 時

閉館日：

星期四（公眾假期除外）、新年、農曆新年、復活節及聖誕假期

### 查詢

電話：3943 7374

電郵：eocartmuseum@cuhk.edu.hk

網頁：http://www.cuhk.edu.hk/ics/amm/

Facebook 專頁：https://www.facebook.com/ArtMuseumCUHK

#### 收集個人資料聲明：

1. 此表格所收集的資料將用作處理申請參觀文物館的申請及聯絡之用，此等資料將於無需保留時全部銷毀。
2. 如在遞交此表格後要查閱或改正個人資料，請聯絡文物館教育推廣組：電話：3943 7374 或電郵：[eocartmuseum@cuhk.edu.hk](mailto:eocartmuseum@cuhk.edu.hk)。
3. 此表格所收集的個人資料，均可由香港中文大學文物館持有、轉告及用於審核、聯絡、行政及策劃之用途。



Friends of Art Museum CUHK

## 文物館館友會贊助免費旅遊車接載服務

---

承蒙「文物館館友會」慷慨贊助，文物館於 2015 年 7 月 1 日起為本港註冊的幼稚園、小學、中學、特殊學校、專上學院、大學及註冊非牟利機構及慈善團體，提供免費旅遊車接載前往香港中文大學文物館參觀展覽。此項服務適用於參觀文物館所有展覽。

已註冊非牟利機構及慈善團體，須於申請時附上有關證明文件的副本，本館只接受以下四種文件：

1. 稅務署依據稅務條例第 88 條發出之信件；或
2. 香港政府憲報所列之註冊慈善團體名單；或
3. 社會福利署所發出之信件證明該團體為政府資助的團體；或
4. 該團體的會章，刊載有關團體解散後，將其財產剩餘贈予或移交予其他相似的機構，或捐作慈善用途。

證書副本必須由機構負責人正式簽署，連同團體蓋印，以示真確。未能提供以上其中一種證明文件之團體，其申請概不受理。

### 申請須知

1. 免費接載服務名額有限，以同時申請導賞服務的團體優先，額滿即止。
2. 旅遊車接載路線只限由團體地址到文物館，及回程時由文物館返回團體地址。  
**本館不會安排額外路線及接載點。**
3. 本館收到申請後一般需要五個工作天處理，申請結果將以電郵或傳真通知申請團體。
4. 申請獲批准後，文物館會為團體安排旅遊車於參觀當天接載團體。有關資料（旅遊車司機和車牌號碼）將於出發前一天以電話通知團體負責人。
5. 請善用資源，若因事需取消參觀或更改申請資料，必須於最少一星期前通知本館，否則團體須繳付所需的旅遊車費用。如要取消參觀必須以書面通知本館。
6. 查詢申請詳情、批核進度或更改申請資料，請於辦公時間（星期一至五，上午 9:00 至下午 5:00）致電：39437374。